

Aktualnie dla naszego Klienta – renomowanej firmy z branży OZE z wiodącą i ustabilizowaną pozycją na rynku polskim, poszukujemy kandydatów na stanowisko:

ASYSTENT/KA DS. INWESTYCJI – STAŻYSTA

(Dział - Ochrona Środowiska)

Numer referencyjny: PRO42

Lokalizacja: Warszawa

Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiedzialna będzie między innymi za:

- Wsparcie kierownika projektu w ocenie dokumentacji projektowej z zakresu ochrony środowiska w obszarze odnawialnych źródeł energii (farmy wiatrowe, biogazownie, projekty fotowoltaiczne);
- Prowadzenie projektów w części związanej z ochroną środowiska:
 - wybór, zawieranie i negocjowanie umów;
 - nadzór podwykonawców – kontakt z ornitologami, chiropterologami, ekspertami środowiskowymi
 - nadzór wykonywanych przez nich prac, ocena zgodności z wytycznymi, dobrymi praktykami;
- Kontakty z instytucjami i urzędami ws. związanych z procesem uzgadniania dokumentów środowiskowych – urzędy gminy, RDOŚ;
- Zarządzanie relacjami z podwykonawcami oraz inwestorami - prezentacja dokumentów środowiskowych, analiz i raportów; dbanie o jakość relacji z Klientami Firmy;
- Przygotowywanie materiałów promocyjnych, prezentacja projektów, opracowywanie ofert handlowych.

Od Kandydata oczekujemy:

- wykształcenia wyższego technicznego (preferowane kierunki studiów: ochrona środowiska, budownictwo, energetyka); oferta dotyczy również studentów IV i V roku;
- bardzo dobrej znajomości języka angielskiego w mowie i piśmie;
- znajomości pakietu MS Office (Power Point, Word, Excel) oraz umiejętności tworzenia atrakcyjnych raportów oraz prezentacji handlowych;
- znajomości programów GISowych (arc GIS i innych) oraz innych programów projektowych (AutoCad itp.) – mile widziane;
- wysokich zdolności organizacyjnych i komunikacyjnych;
- dokładności, skrupulatności, otwartości na nową wiedzę i doświadczenie;
- wysokiego poziomu samodzielności w wykonywaniu powierzonych zadań;
- prezencji i wysokiej kultury osobistej;
- gotowości do wyjazdów służbowych (posiadanie czynnego prawa jazdy kat. B będzie dodatkowym atutem).

Oferujemy:

- bezpłatne 3 miesięczne praktyki z możliwością późniejszego zatrudnienia
- po okresie wdrożenia samodzielne stanowisko;
- zatrudnienie w dynamicznie rozwijającej się organizacji;
- możliwość rozwoju i awansu zawodowego;
- udział w realizacji inwestycji;
- profesjonalne kursy i szkolenia;
- elastyczne godziny pracy.

Aplikacje z podanym numerem referencyjnym (**PRO42**)
prosimy przysyłać na adres e-mail:
katarzyna.fijolek@pmp-group.pl

Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane aplikacje.

Prosimy o dopisanie następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust Nr 133 poz. 883).”