

Nowatorska Spółka Finansowa MORE Gruppa poszukuje osoby w charakterze:

## **STAŻYSTA / STAŻYSTKA W DZIALE ADMINISTRACJI I CUSTOMER SERVICE**

### **Studencie zacznij karierę już dziś!**

Praca z nami to niesamowita okazja do zdobycia cennego pierwszego doświadczenia, które w przyszłości może stać się przepustką do stałej współpracy. Jeśli nie boisz się nowych wyzwań, a dodatkowo jesteś pracowity i otwarty na naukę – dołącz do nas!

### **Będiesz odpowiedzialny za:**

- wsparcie działu administracji
- wsparcie działu baz danych
- pomoc przy załatwianiu spraw urzędowych
- wsparcie w bieżących sprawach związanych z obsługą klienta
- pomoc przy sporządzaniu i obiegu dokumentów

### **Współpracując z nami zyskasz:**

- cenne doświadczenie zawodowe w dynamicznie rozwijających się spółkach
- miłą i partnerską atmosferę pracy w zgranym zespole profesjonalistów
- możliwość zatrudnienia po odbyciu bezpłatnego stażu

Jesteś zainteresowany? – nie zwlekaj wyślij swoje CV z informacją o preferowanym harmonogramie praktyk.

**Zainteresowanych kandydatów prosimy o przesłanie swojego CV wraz z klauzulą o ochronie danych osobowych na adres: [rekrutacja@gruppa-holding.com](mailto:rekrutacja@gruppa-holding.com)**