



# Nie jestem lwem. Jeszcze...

## CONTACT CENTER TO DOBRY POCZĄTEK KARIERY

Miejsce pracy: Warszawa  
Umowa - zlecenie

### Jeśli:

- chcesz zdobyć doświadczenie zawodowe
- masz min. wykształcenie średnie
- szybko przyswajasz wiedzę
- sprawnie posługujesz się pakietem MS Office
- masz przyjazny głos i poprawną dykcję

### Będziesz:

- udzielać naszym klientom informacji i zapewniać im wsparcie oraz pomoc
- wspólnie z nami budować relacje z klientami

### Otrzymasz:

- pracę w przyjaznym zespole nastawionym na współpracę
- możliwość zdobycia doświadczenia w renomowanej firmie oraz realne perspektywy rozwoju
- szkolenia z zakresu ubezpieczeń i profesjonalnej obsługi klienta
- możliwość dopasowania grafiku do swojego kalendarza

Czekamy na Twoje CV: [rekrutacja.tc2@pzu.pl](mailto:rekrutacja.tc2@pzu.pl)

Więcej informacji znajdziesz na [pzu.pl/contact-center](http://pzu.pl/contact-center)



Jednocześnie informujemy, że bez poniższego oświadczenia oferta pracy nie będzie rozpatrywana. Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Jeśli jesteś zainteresowany udziałem w innych naszych procesach rekrutacyjnych, dopisz w CV dodatkową klauzulę: „Wyrażam, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji, w celu przeprowadzenia rekrutacji przez PZU Centrum Operacji SA z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 18A, 02-676 Warszawa oraz Powszechny Zakład Ubezpieczeń SA i Powszechny Zakład Ubezpieczeń na Życie SA (obydwie z siedzibą przy al. Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa). Podanie danych jest dobrowolne. Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania”.