

Oferta zatrudnienia

Kancelaria radcy prawnego poszukuje osoby do pracy na stanowisku:

asystent/asystentka

Wymagania:

student/studentka
asertywność i komunikatywność
dobrze widziane doświadczenie w telemarketingu
własny laptop

Warunki zatrudnienia:

praca dorywcza
umowa cywilnoprawna na czas nieokreślony
wymiar czasu pracy 3-5 dni w tygodniu

Zakres obowiązków:

kontakty telefoniczne i e-mailowe z klientami i instytucjami

Oferta zachowuje ważność do 30 kwietnia 2017 roku.

CV w formacie .doc prosimy przesyłać pod adres: rekrutacja@walulik.pl

Proszę załączyć klauzulę: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 922).*