

APPIUS Inżynieria Sp. z o.o.
BIURO: ul. Marywilska 38
03-228 Warszawa
email: biuro@appius.pl; www.appius.pl
tel. (+48) 881-277-487

ASYSTENT PROJEKTANTA – ILOŚĆ WAKATÓW – 3

Firma APPIUS Inżynieria Sp. z o.o. poszukuje pracowników na stanowisko Asystent Projektanta.

Stanowisko: Asystent Projektanta

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- przygotowanie dokumentacji projektowej i wykonawczej,
- koordynacja zadań projektowych,
- redagowanie pism i wniosków do opinii i uzgodnień
- telefoniczna i mailowa obsługa klienta,

Wymagania:

- wykształcenie min. średnie, minimum trzeci semestr studiów wyższych na kierunku budownictwo lub pokrewnym np. geodezja,
- podstawowa znajomość programów AUTOCAD oraz pakietu MS Office,
- dobra organizacja pracy,
- rzetelność, ambicja, odpowiedzialność,

Oferujemy:

- stabilne warunki zatrudnienia,
- szkolenie w zakresie obsługi programów branżowych,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- możliwość zdobywania praktyki zawodowej do uzyskania uprawnień budowlanych w specjalności:

Inżynierskiej drogowej- projektowe i wykonawcze,

Konstrukcyjno- budowlane- wykonawcze,

Elektryczne- projektowe,

Sanitarne- projektowe.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty prosimy przesyłać na adres email: **cv@appius.pl**