

Funkcjonariusz

Nazwa firmy

Instytucja Państwowa

Branża firmy

Administracja Państwowa

Krótki opis firmy

Centralna administracja rządowa.

Miejsce pracy

Warszawa

Zakres obowiązków

Szczegóły podczas rozmów kwalifikacyjnych.

Wymagania

- ukończone studia wyższe;
- biegła znajomość języków obcych;
- odwaga, umiejętność adaptacji i pracy w zmieniających się warunkach;
- umiejętności analitycznego i logicznego przewidywania następstw podjętych działań;
- umiejętność pracy zarówno samodzielnej jak i zespołowej;
- dobry stan zdrowia;
- znajomość aktualnej sytuacji geopolitycznej świata.

Sposób aplikowania

przez stronę www.aw.gov.pl

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi na wybrane zgłoszenia.

Informacje dodatkowe

Kandydaci muszą posiadać obywatelstwo polskie,
korzystać w pełni z praw publicznych - nie karani.

Oferta ważna do 15.07.2018 r.