

REKRUTACJA ZEWNĘTRZNA

Departament Spraw Pracowniczych uprzejmie informuje o rekrutacji do Wieloosobowego Stanowiska Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej na stanowisko bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wymagania formalne określone dla stanowiska pracy:

Niezbędne:

- wykształcenie wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
- minimum 1 rok doświadczenia zawodowego związanego ze służbą bezpieczeństwa i higieny pracy
- minimum 1 rok stażu pracy

Pożądane:

- minimum 3 lata pracy w służbie bezpieczeństwa i higieny pracy
- mile widziane uprawnienia inspektora ds. ochrony przeciwpożarowej

Wymagania dodatkowe:

- posiadanie praktycznej znajomości przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- nastawienie na wyniki/konsekwencja w działaniu
- terminowość i rzetelność
- samodzielność i odpowiedzialność
- poprawne przekazywanie informacji pisemnych i ustnych
- działanie procesowe/nastawienie na proces
- umiejętność podejmowania decyzji
- umiejętność rozwiązywania problemów
- stanowczość/pewność siebie
- umiejętność przekonywania
- umiejętność poprawnego wnioskowania

Zadania:

- kontroluje przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz informuje pracodawcę o stwierdzonych zagrożeniach i nieprawidłowościach w tym zakresie
- nadzoruje i koordynuje działania dotyczące obszaru bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach organizacyjnych ZUS
- opracowuje i wdraża zasady i procedury w zakresie procesów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy
- uczestniczy w opracowywaniu i aktualizacji polityki zarządzania bezpieczeństwem Zakładu
- planuje i koordynuje wybrane szkolenia w zakresie doskonalenia zawodowego pracowników prowadzących sprawy BHP w TJO Zakładu
- uczestniczy w opracowywaniu oraz bieżącej aktualizacji planów modernizacji i rozwoju Zakładu w zakresie BHP
- opiniuje instrukcje dot. bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy oraz doradza w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach
- współpracuje w zakresie zapewnienia opieki medycznej nad pracownikami w zakresie okresowych badań lekarskich pracowników
- sporządza oraz przechowuje dokumentację wypadków przy pracy, w drodze do/z pracy (w tym ustalanie okoliczności i przyczyn ww. wypadków)
- inicjuje działania mające na celu poprawę warunków pracy w zakresie BHP w Zakładzie, w tym rozwija na terenie Zakładu różne formy rozpowszechniania wiedzy na temat BHP i zagrożeń dotyczących stanowisk pracy
- sporządza analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierające propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych dotyczących BHP
- prowadzi instruktaż ogólny w ramach szkoleń wstępnych BHP dla nowo zatrudnionych pracowników
- nadzoruje realizację obowiązku Zakładu w zakresie szkolenia pracowników z dziedziny BHP

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o złożenie lub nadesłanie: CV, listu motywacyjnego z odręcznie podpisanym oświadczeniem zawierającym zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji (wzór poniżej) oraz kserokopii dokumentów potwierdzających wykształcenie, kserokopii świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy, kserokopii dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe do dnia **30 kwietnia 2019 roku** na adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych - Departament Spraw Pracowniczych
ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa

Proces rekrutacji obejmować będzie rozmowę rekrutacyjną oraz sprawdzenie praktycznych umiejętności kandydata z zakresu znajomości przepisów BHP. Skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. Złożonych dokumentów nie zwracamy. Oferta niekompletna, niepodpisana oraz bez wymaganej i podpisanej klauzuli nie będzie rozpatrywana. Dokumenty złożone lub nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane (za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu do Centrali ZUS w godzinach funkcjonowania jednostki). Do składania dokumentów zachęcamy osoby z niepełnosprawnością.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z klientem ZUS,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- konieczność wykonywania pracy poza biurem,
- konieczność odbywania podróży służbowych,
- budynek 3-piętrowy z windą oraz pomieszczeniami sanitarnymi dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na 2 piętrze,
- miejsce pracy dostosowane do osób poruszających się przy pomocy wózka inwalidzkiego,
- wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika,
- drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Prosimy na kopercie, w której znajduje się oferta pracy umieścić dopisek "OFERTA PRACY".

Uprzejmie przypominamy o konieczności zamieszczenia w swojej ofercie klauzuli następującej treści: "Oświadczam, że zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie w procesie rekrutacji podanych przeze mnie dobrowolnie dodatkowych danych osobowych niebędących danymi, których pracodawca może żądać na podstawie przepisów prawa."Jeżeli nie chcesz, abyśmy przetwarzali dodatkowe dane o Tobie, nie umieszczaj ich w swoich dokumentach. Jednocześnie informujemy, że klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydata w procesie rekrutacji dostępna jest na stronie głównej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (www.zus.pl) w zakładce "Praca w ZUS".