

Centralny Szpital Kliniczny MSWiA w Warszawie
ul. Wołoska 137
poszukuje osoby na stanowisko
Rejestratorka medyczna / Rejestrator medyczny

Od kandydatów oczekujemy:

- bezpośredniej i telefonicznej obsługi pacjentów;
- udzielania informacji dotyczących zakresu świadczeń medycznych;
- rezerwacji i rejestracji pacjentów w systemie informatycznym;
- przygotowywania i archiwizowania dokumentacji medycznej pacjenta;
- współpracy z personelem medycznym i administracyjnym;
- kontroli i raportowania wykonanych usług medycznych.

Ponadto kandydaci powinni wyróżniać się:

- wykształceniem min. średnim;
- umiejętnością obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- rozwiniętymi umiejętnościami interpersonalnymi;
- gotowością do pracy w systemie zmianowym;
- otwartością, dokładnością i odpowiedzialnością.

Oferujemy:

- stałe wynagrodzenie;
- stabilną pracę w prężnie działającym podmiocie leczniczym;
- zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- przyjazną atmosferę pracy.

Osoby spełniające powyższe kryteria proszone są o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym na adres ewa.malinowska@cskmswia.pl

„Informuję, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych i dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych przez Centralny Szpital Kliniczny MSWiA w Warszawie, ul. Wołoska 137 w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji”.

Odpowiadamy tylko wybranym kandydatom.